**长春建筑学院**

**教职工差旅费预算审批单**

**年 月 日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请单位** |  | **申请人姓名** |  |
| **职务（职称）** |  | **出差时间** | **从 日到 日 共 天** |
| **出差事由** |  | | |
| **出差地点** |  | **出差人数** |  |
| **路 线** |  | | |
| **交通工具** | **往： 返：** | | |
| **预算金额** | **一、会议费： 二、住宿费：** | | |
| **三、交通费：** | | |
| **四、其他费用：** | | |
| **1、** | | |
| **2、** | | |
| **3、** | | |
| **需要说明事由** |  | | |
| **部门负责人** |  | **主管业务院长** |  |
| **主管财务院长** |  | | |

**长春建筑学院科研项目**

**差旅费调研情况说明**

单位（公章）： 日期：xx年xx月xx日

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称：** | |
| **项目负责人**： | **项目编号：** |
| **出差地点：** | |
| **出差计划：** | |
| 项目组人员（签字）： 院长/主任（签章）： | |